

СОГЛАСОВАНО:  
Председатель студенческого  
профсоюзного комитета  
А.В. Маскевич  
«03» апреля 2019 г.



УТВЕРЖДАЮ:  
Директор ГОУ ДТЭ и КТ  
Н.А. Залевская  
«03» апреля 2019 г.



## ПРАВИЛА внутреннего распорядка студентов ГОУ «Днестровский техникум энергетики и компьютерных технологий»

### 1. Общие положения:

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся разработаны в соответствии с:  
Законом Приднестровской Молдавской Республики от 27 июня 2003 года № 294-З-III «Об образовании» (САЗ 03-26) с изменениями и дополнениями, внесенными законами Приднестровской Молдавской Республики от 17 ноября 2005 года № 666-ЗИ-III (САЗ 05-47); от 7 августа 2006 года № 71-ЗИД-IV (САЗ 06-33); от 12 июня 2007 года № 223-ЗИД-IV (САЗ-07-25); от 27 февраля 2008 года № 407-ЗИД-IV (САЗ 08-8); от 25 июля 2008 года № 500-ЗИ-IV (САЗ 08-29); от 24 ноября 2008 года № 591-ЗИД-IV (САЗ 08-47); от 17 декабря 2008 года № 621-ЗИ-IV (САЗ 08-50); от 19 января 2009 года № 654-ЗДИ-IV (САЗ 09-4); от 13 апреля 2009 года № 722-ЗИ-IV (САЗ 09-16); от 30 июля 2009 года № 816-ЗИД-IV (САЗ 09-31); от 23 сентября 2009 года № 861-ЗИ-IV (САЗ 09-39); от 13 июля 2010 года № 126-ЗД-IV (САЗ 10-28); от 26 мая 2011 года № 73-ЗИД-V (САЗ 11-21); от 3 ноября 2011 года № 199-ЗИД-V (САЗ 11-44); от 2 декабря 2011 года № 225-ЗИ-V (САЗ 11-48); от 28 декабря 2011 года № 253-ЗД-V (САЗ 12-1,1); от 20 марта 2012 года № 30-ЗИД-V (САЗ 12-13); от 28 апреля 2012 года № 56-ЗИД-V (САЗ 12-18); от 11 мая 2012 года № 65-ЗД-V (САЗ 12-20); от 11 мая 2012 года № 67-ЗИ-V (САЗ 12-20); от 7 июня 2012 года № 85-ЗИ-V (САЗ 12-24); от 19 июня 2012 года № 95-ЗИ-V (САЗ 12-26); от 16 октября 2012 года № 194-ЗИ-V (САЗ 12-43); от 22 января 2013 года № 27-ЗИ-V (САЗ 13-3); от 13 февраля 2013 года № 41-ЗИ-V (САЗ 13-6); от 8 апреля 2013 года № 88-ЗИД-V (САЗ 13-14); от 8 мая 2013 года № 102-ЗИД-V (САЗ 13-18); от 16 июля 2013 года № 161-ЗИД-V (САЗ 13-28); от 2 декабря 2013 года № 255-ЗД-V (САЗ 13-48); от 17 декабря 2013 года № 279-ЗД-V (САЗ 13-50); от 30 декабря 2013 года № 293-ЗИ-V (САЗ 14-1); от 14 января 2014 года № 2-ЗИ-V (САЗ 14-3); от 4 февраля 2014 года № 42-ЗИД-V (САЗ 14-6); от 10 апреля 2014 года № 79-ЗД-V (САЗ 14-15); от 11 апреля 2014 года № 80-ЗИД-V (САЗ 14-15); от 17 апреля 2014 года № 82-ЗИ-V (САЗ 14-16); от 24 апреля 2014 года № 91-ЗИ-V (САЗ 14-17); от 9 июня 2014 года № 107-ЗД-V (САЗ 14-24); от 14 июля 2014 года № 134-ЗД-V (САЗ 14-29); от 4 декабря 2014 года № 197-ЗИ-V (САЗ 14-49); от 23 декабря 2014 года № 216-ЗИД-V (САЗ 14-52); от 23 декабря 2014 года № 217-ЗИД-V

(САЗ 14-52); от 15 января 2015 года № 6-ЗД-V (САЗ 15-3); от 15 января 2015 года № 7-ЗИД-V (САЗ 15-3); от 15 января 2015 года № 8-ЗД-V (САЗ 15-3); от 16 января 2015 года № 30-ЗИ-V (САЗ 15-3); от 17 февраля 2015 года № 40-ЗИД-V (САЗ 15-8); от 24 марта 2015 года № 51-ЗИД-V (САЗ 15-13,1); от 24 марта 2015 года № 55-ЗД-V (САЗ 15-13,1); от 5 мая 2015 года № 75-ЗД-V (САЗ 15-19); от 18 мая 2015 года № 80-ЗД-V (САЗ 15-21); от 18 мая 2015 года № 81-ЗИД-V (САЗ 15-21); от 2 июня 2015 года № 94-ЗИД-V (САЗ 15-23); от 1 июля 2015 года № 107-ЗИ-V (САЗ 15-27); от 8 июля 2015 года № 115-ЗИД-V (САЗ 15-28); от 12 февраля 2016 года № 11-ЗД-VI (САЗ 16-6); от 12 февраля 2016 года № 14-ЗД-VI (САЗ 16-6); от 12 мая 2016 года № 121-ЗИ-VI (САЗ 16-19); от 25 мая 2016 года № 142-ЗД-VI (САЗ 16-21); от 1 июля 2016 года № 167-ЗД-VI (САЗ 16-26); от 27 октября 2016 года № 232-ЗД-VI (САЗ 16-43); от 27 октября 2016 года № 234-ЗИ-VI (САЗ 16-43); от 18 ноября 2016 года № 247-ЗД-VI (САЗ 16-46); от 9 декабря 2016 года № 281-ЗИ-VI (САЗ 16-49); от 23 декабря 2016 года № 294-ЗИ-VI (САЗ 17-1), Уставом ГОУ «Днестровский техникум энергетики и компьютерных технологий» (далее Техникум).

1.2. Настоящие Правила регулируют режим организации образовательного процесса, права и обязанности обучающихся, применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к обучающимся Техникума.

1.3. Дисциплина в Техникуме поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и педагогических работников. Не допускается применение физического и психического насилия по отношению друг к другу.

1.4. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми участниками образовательного процесса в Техникуме.

1.5. Текст настоящих Правил размещается на официальном сайте Техникума в сети Интернет.

## **2. Режим образовательного процесса:**

2.1. Образовательный процесс в техникуме строится в соответствии с сводным графиком учебного процесса, утверждаемым приказом директора Техникума на каждый учебный год.

2.2. Расписание учебных занятий составляется с учётом требований «Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН» ПМР.

2.3. Учебное расписание на семестр вывешивается в помещении техникума на видном месте не позднее, чем за неделю до начала занятий.

2.4. В отдельных случаях по объективным причинам могут вноситься изменения в расписание учебных занятий.

2.5. В техникуме устанавливается пяти/шестидневная учебная неделя. Максимальная учебная недельная нагрузка обучающихся составляет 36 (тридцать шесть) академических часов в неделю. Сверх этих нормативов допускается проведение занятий только в кружках и спортивных секциях.

Продолжительность учебного года составляет 52 (пятьдесят две) недели.

2.6. Студенты обязаны регулярно посещать все теоретические, лабораторно-практические занятия и воспитательные мероприятия, предусмотренные учебным планом и планом воспитательной работы.



2.7. Начало занятий в 8ч.00мин. Студенты должны приходить в аудиторию за 5 минут до начала занятий. Опоздание на занятия не допускается.

2.8. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 1 час 20 минут, перерыв между I и II парами 20 минут, между остальными II-VIII парами 10 минут; обеденный перерыв 60 минут с 11.00 до 12.00.

По четвергам после I пары для всех групп с 9.30- 10.00 проходит классный час. Обед с 11.30 до 12.30

2.9. О начале и окончании каждой пары студенты извещаются звонком.

2.10. При неявке на занятия по болезни или другим причинам студент обязан поставить в известность классного руководителя или заведующего отделением. После выздоровления представить справку лечебного учреждения, подписанную лечащим врачом и заверенную печатью медучреждения и медицинским работником техникума.

2.11. При необходимости освобождения от занятий по другим уважительным причинам студент должен написать заявление на имя Директора техникума с просьбой об освобождении, согласовать его с классным руководителем и заведующей отделением.

2.12. Отработка пропущенных занятий допускается во внеурочное время.

2.13. Прием по личным вопросам студентов и их родителей (законных представителей) директором установлен с 15-00 до 15-30 часов в четверг, заместителем директора и заведующим отделением - с 13-00 до 17-00 (в пятницу до 16.00). График приема может переноситься по индивидуальным причинам.

2.14. В каждой группе на учебный год назначается староста из числа наиболее успевающих, дисциплинированных и организованных студентов. Староста группы работает под руководством классного руководителя.

2.15. В обязанности старосты входит обеспечение дисциплины в группе, представление в учебную часть учебной документации, извещение студентов об изменениях, вносимых в расписание учебных занятий и т.д. Распоряжения старосты в пределах указанных функций обязательны для всех студентов.

2.16. Организация дежурства дежурных групп:

а) к дежурству привлекаются все студенты, преподаватели и администрация;  
б) дежурство группы организует классный руководитель группы, контролирует дежурный администратор;

в) классные руководители дежурных групп составляют график дежурства студентов, назначают ответственных, распределяют дежурных по постам:

- в холл техникума - 2 чел.

- в столовую - 2 чел.

- в рекреации учебного корпуса

2-го этажа - 1 чел.

3-го этажа - 1 чел.

4-го этажа - 1 чел.

- в рекреации лабораторного корпуса

1-го этажа - 1 чел.

2-го этажа - 1 чел.

- во дворе техникума - 2 чел.

г) дежурные приходят в техникум к 7 час. 45 мин. утра и занимают свои посты (кроме дежурных по столовой). В холле техникума дежурные встречают студентов с 7 час.45 мин. до 8 час.10 мин. Дежурные 2-го этажа обеспечивают порядок и выдачу журналов старостам в кабинете 202у. Дежурные по столовой приходят в 10 час. 50 мин. (за 10 мин. до большой перемены) и находятся на посту до 11 час. 50 мин.;

д) на начало и конец дежурства классный руководитель дежурной группы и дежурный администратор находятся в фойе;

е) все замечания и предложения по дежурству заносятся в журнал регистрации дежурства, который хранится в кабинете 202у;

ж) для обеспечения постоянного контроля за дежурством в техникуме составляется график дежурства администрации.

и) распоряжения дежурного администратора являются обязательными для всех.

#### 2.17. Организация дежурства по группе:

а) дежурство по группе осуществляется ежедневно в течение всего учебного года;

б) каждый студент дежурит 1 день, согласно графику дежурства разрабатываемому старостой группы и утверждаемому классным руководителем;

в) график дежурства составляется на месяц;

г) дежурный отвечает за дисциплину группы и санитарное состояние в аудитории/кабинете (лаборатории, мастерской) в период учебных занятий;

д) в конце месяца подводятся итоги дежурства и отмечаются лучшие.

8. Накануне дежурства классный руководитель группы, староста совместно должны распределить посты и уточнить обязанности дежурных.

9. По распоряжению директора техникума или дежурного администратора могут быть выставлены дополнительные посты.

#### 2.18. Расписание звонков:

##### РАСПИСАНИЕ ЗВОНКОВ

I пара $8^{00} - 9^{20}$ - перерыв на 20 минут
II пара $9^{40} - 11^{00}$ обед $11^{00} - 12^{00}$
III пара $12^{00} - 13^{20}$ - перерыв на 10 минут
IV пара $13^{30} - 14^{50}$ - перерыв на 10 минут
V пара $15^{00} - 16^{20}$ - перерыв на 10 минут
VI пара $16^{30} - 17^{50}$

##### РАСПИСАНИЕ ЗВОНКОВ

на четверг



I пара 8 <sup>00</sup> – 9 <sup>20</sup> – перерыв на 10 минут
Классный час 9 <sup>30</sup> – 10 <sup>00</sup>
II пара 10 <sup>10</sup> – 11 <sup>30</sup> обед 11 <sup>30</sup> – 12 <sup>30</sup>
III пара 12 <sup>30</sup> - 13 <sup>50</sup> - перерыв на 10 минут
IV пара 14 <sup>00</sup> – 15 <sup>20</sup> - перерыв на 10 минут
V пара 15 <sup>30</sup> – 16 <sup>50</sup> - перерыв на 10 минут
VI пара 17 <sup>00</sup> – 18 <sup>20</sup>

### 3. Права, обязанности и ответственность обучающихся Техникума:

3.1. Обучающиеся имеют право на:

3.1.1. на получение образования в соответствии с избранной специальностью (профессией) и государственными образовательными стандартами;

3.1.2. ознакомление с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, правилами внутреннего распорядка студентов и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

3.1.3. повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в сроки, определяемые администрацией Техникума, в соответствии с графиком ликвидации задолженностей с момента образования академической задолженности;

3.1.4. академический отпуск по основаниям, установленным Приказом министерства просвещения ПМР «Об утверждении Положения об отчислении, восстановлении, переводе обучающихся, а также предоставления им академического отпуска в организациях профессионального образования ПМР» (от 12.05.2017г. №575);

3.1.5. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

3.1.6. свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

3.1.10. в течение учебного года в соответствии с сводным графиком учебного процесса для обучающихся устанавливаются каникулы продолжительностью не менее 10 (десяти) недель, в том числе в зимний период не менее 2 (двух) недель.

3.1.11. перевод в другую образовательную организацию;

3.1.12. на участие в управлении Техникумом через выборные органы самоуправления

ления и соуправления;

3.1.13. развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, фестивалях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;

3.1.14. на поощрения и награждения;

3.1.15. на посещение мероприятий, проводимых в Техникуме (в том числе во внеурочное время);

3.1.16. совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;

3.1.17. на пользование библиотечно-информационными ресурсами Техникума;

3.1.18. на стипендиальное обеспечение в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики;

3.2. Обучающиеся Техникума обязаны:

3.2.1. добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания педагогических работников в рамках образовательной программы;

3.2.2. выполнять требования Устава техникума, правила внутреннего распорядка студентов, правила проживания в общежитии и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3.2.3. поддерживать чистоту в учебных кабинетах, бережно относиться к имуществу Техникума.

3.2.4. соблюдать правила пожарной безопасности, требования техники безопасности во время учебного процесса, нахождения в Техникуме, проживания в общежитии.

3.2.5. заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

3.2.6. уважать честь и достоинство других студентов и работников Техникума, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

3.2.7. быть культурными и вежливыми в обращении с руководителями, преподавателями и сотрудниками техникума, со всеми обучающимися;

3.2.8. во время учебных аудиторных занятий:

- внимательно слушать объяснения преподавателей, не заниматься посторонними делами, вести конспекты и выполнять все указания преподавателя;

- при входе преподавателя в аудиторию вставать, приветствуя его;

- мобильные телефоны, плееры, смарт часы, планшеты, диктофоны - использовать только с согласия преподавателя техникума;

- входить и выходить из аудитории только с разрешения преподавателя;

- во время лабораторно-практических занятий и учебной практики пользоваться лишь тем оборудованием, приборами и другими устройствами, которые указаны руководителем занятия, соблюдая правила техники безопасности;

3.2.9. немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали;



3.2.10. не осуществлять действия, влекущие за собой нарушение прав других граждан на благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану их здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

3.2.11. предъявлять студенческий билет на вахте техникума или по требованию дежурного;

3.2.12. во время нахождения в техникуме носить бейджик с указанием Ф.И.О. и группы.

3.3. Обучающимся Техникума запрещается:

3.3.1. приносить, передавать, использовать в Техникуме и на его территории оружие, спиртные напитки, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс;

3.3.2. приносить, передавать, использовать любые предметы и вещества, которые могут привести к взрывам, возгораниям и отравлению;

3.3.3. находиться в Техникуме в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;

3.3.4. курить в помещении и на территории Техникума;

3.3.5. производить любые действия, очевидно влекущие за собой опасные последствия для окружающих: толкание, удары предметами, бросание чем-либо;

3.3.6. применять физическую силу в отношении других обучающихся, работников Техникума и иных лиц;

3.3.7. унижать морально и физически достоинство человека;

3.3.8. использовать ненормативную лексику;

3.3.9. находиться в учебном и производственном корпусах в верхней одежде и головных уборах.

3.3.10. кричать, шуметь, мусорить;

3.3.11. играть в карты и другие азартные игры;

3.3.12. жевать жевательную резинку на учебных занятиях;

3.3.13. приходить на занятия в шортах, майках, пляжной одежде, носить короткие юбки.

3.4. За неисполнение или нарушение устава Техникума, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности обучающиеся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

3.5. Родители (законные представители) обязаны:

3.5.1. выполнять Устав Техникума;

3.5.2. уважать честь и достоинство обучающихся и работников Техникума;

3.5.3. соблюдать Правила внутреннего распорядка Техникума, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между организацией образования и обучающимися и (или) их родителями (лицами, их заменяющими) и

оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;  
3.5.4. вносить плату за обучение ребенка в сроки, установленные в договоре о взаимоотношениях между Техникумом и родителями (лицами их заменяющими);

#### **4. Поощрения и дисциплинарное воздействие:**

4.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности к обучающимся Техникума могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности обучающемуся;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) обучающегося, в образовательные организации, где он обучался до поступления в техникум;
- награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
- награждение ценным подарком;
- направление представления о поощрении в вышестоящие ведомственные и государственные органы;
- участие в экскурсиях, организованных и финансируемых Техникумом;

4.2. Процедура применения поощрений

4.2.1. объявление благодарности обучающемуся может быть инициировано любым членом педагогического коллектива техникума и оформлено приказом директора;

4.2.2. направление благодарственных писем родителям или законным представителям обучающегося производится классным руководителем после согласования с администрацией;

4.2.3. награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться в соответствии с приказом директора по представлению заместителя директора, зав. очного отделения, физическим воспитанием, председателя цикловой комиссии, классного руководителя, педагога-организатора, воспитателя общежития;

4.2.4. награждение ценным подарком осуществляется по представлению заместителей директора;

4.2.5. представление к наградам вышестоящих организаций производится по решению педагогического совета на основании ходатайства директора.

4.3. За нарушение действующего законодательства Приднестровской Молдавской Республики, Устава Техникума, Правил внутреннего распорядка или невыполнение обязанностей, предусмотренных в пункте 46 настоящего Устава, к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного воздействия:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из Техникума.

4.4. Применение дисциплинарных взысканий:

4.4.1. дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его



совершения, не считая времени болезни обучающегося и пребывания его на каникулах;

4.4.2. за каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание;

4.4.3. при наложении дисциплинарного взыскания действует принцип рецидива, когда за один и тот же проступок, совершенный в течение года, наказание уже не назначается;

4.4.4. применению дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование.

4.4.5. отчисление обучающегося из техникума в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется, если другие меры дисциплинарного воздействия и воспитательного характера не дали результата и его дальнейшее пребывание в Техникуме оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование Техникума;

4.4.6. дисциплинарное взыскание объявляется приказом директора. С приказом обучающиеся знакомятся под роспись в течение трех учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Техникуме. Отказ обучающегося ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

4.5. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим дисциплинарного взыскания.

4.6. Директор Техникума имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, ходатайству заместителей, классных руководителей, преподавателей, органов студенческого самоуправления.

4.7. В случае, если Техникуму был причинен материальный ущерб, то виновный обязан его возместить.

## **5. Внешний вид обучающихся:**

5.1. В техникуме устанавливаются следующие виды одежды:

- повседневная одежда;
- праздничная одежда;
- спортивная;

5.2. Все виды одежды должны соответствовать:

- санитарно-гигиеническим требованиям к одежде;
- погоде и месту проведения учебных занятий;
- температурному режиму в помещении;
- общепринятым в обществе нормам делового стиля и носить светский характер.

5.3. Повседневная одежда включает:

Для юношей – брюки классического покроя, джинсы, пиджак, водолазка, рубашка

Для девушек – юбку или сарафан, блузка, платье, брюки классического покроя.

5.4. Праздничная одежда используется обучающими в дни проведения праздников и торжественных линеек.

Для юношей – праздничная одежда состоит из повседневной одежды, дополненной белой рубашкой;

Для девушек – праздничная одежда состоит из повседневной одежды, дополненной белой блузкой;

5.5. Спортивная одежда включает футболку, спортивные шорты или брюки, спортивный костюм. Спортивная одежда и обувь должна соответствовать погоде и месту проведения физкультурных занятий.

5.6. Запрещается ношение в техникуме:

5.6.1. одежды ярких цветов;

5.6.2. брюк, юбок с заниженной талией;

5.6.3. одежды с декоративными деталями в виде заплат, с порывами ткани;

5.6.4. одежды с яркими надписями и изображениями;

5.6.5. декольтированных платьев и блузок;

5.6.6. аксессуаров с символикой неформальных молодежных объединений;

5.6.7. головных уборов в помещении;

5.6.8. пляжной обуви.

5.7. Запрещается появляться в техникуме с экстравагантными стрижками, с волосами окрашенными в яркие неестественные оттенки, с ярким маникюром и макияжем;

## **6. Защита прав обучающихся:**

6.1. В целях защиты своих прав обучающиеся самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять в органы управления Техникума обращения о нарушении или ущемлении его прав, свобод и социальных гарантий работниками Техникума;
- обращаться в комиссию по защите прав несовершеннолетних.

Исполнитель:  
Гуцалова Л.Л.